**Постановление № 396 от 6 июня 2016 года «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Дагестан на 2016– 2017 годы в муниципальном районе «Кизлярский район»»**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 года  № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», Указа Главы Республики Дагестан от 30 мая 2016 года № 175 «О Плане противодействия коррупции в Республике Дагестан на 2016 – 2017 годы» постановляю:

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Кизлярский район» от 13 июля 2015 года № 610 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации государственной программы Республики Дагестан  «О противодействии коррупции в Республике Дагестан на 2014 – 2016 годы» в муниципальном районе «Кизлярский район».

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Республике Дагестан на 2016 – 2017 годы в муниципальном районе «Кизлярский район» (далее - План) согласно приложению.

3. Начальнику отдела по организационной и кадровой работе администрации муниципального района «Кизлярский район» (О.А.Магомедова) довести настоящее постановление до исполнителей, указанных в Плане под роспись.

4. Исполнителям Планаежеквартально предоставлять главе муниципального района «Кизлярский район»  сведения о проделанной работе.

5. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района «Кизлярский район», руководителям предприятий, учреждений, организаций, находящимся на территории муниципального района «Кизлярский район», институтам гражданского общества проводить работу по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

6. Начальнику отдела информационных технологий администрации муниципального района «Кизлярский район» (Дворников В.Г.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Кизлярский район» в сети Интернет.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собою.

8. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

муниципального района

«Кизлярский район»                                                        А.М.Погорелов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального района

«Кизлярский район»

«6» от  июня 2016 г. № 396

**ПЛАН**

**мероприятий по  противодействию коррупции в Республике Дагестан на 2016– 2017 годы в муниципальном районе «Кизлярский район»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители | Отметка об исполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Оказание методической помощи главам сельских поселений в разработке антикоррупционных планов | 2016-2017 гг. | Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Отдел по организационной  и кадровой работе  Юридический отдел |  |
| 2. | Реализация комплекса мероприятий по выявлению фактов нецелевого использования и хищения бюджетных средств | 2016-2017 гг. | Председатель контрольно-счетной палаты МР «Кизлярский район»  Руководитель Финансового управления            Шахбанов Т.Б. |  |
| 3. | Обеспечение прозрачности процедур при отчуждении муниципального имущества | 2016-2017 гг. | Отдел имущественных и земельных отношений |  |
| 4. | Содействие реализации прав граждан на получение достоверной информации | 2016-2017 гг. | Управляющий делами администрации  Ким Г.А. |  |
| 5. | Проведение мониторинга правоприменения в муниципальном районе «Кизлярский район» | 2016-2017 гг. | Прокуратура                          г. Кизляра                          (по согласованию) |  |
| 6. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов муниципального района «Кизлярский район» | 2016-2017 гг. | Юридический отдел |  |
| 7. | Регулярное опубликование в местной газете «Деловой Кизляр» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального района «Кизлярский район» о результатах антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов муниципального района «Кизлярский район» | 2016-2017 гг. | Начальник отдела информационных технологий  Дворников В.Г.  Главный редактор газеты  «Деловой Кизляр»  Гаджиев Д.Г.                      (по согласованию) |  |
| 8. | Составление реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности администрации муниципального района «Кизлярский район» | 2016-2017 гг. | Отдел по организационной и кадровой работе |  |
| 9. | Проведение анкетирования на предмет выявления уровня удовлетворенности жителей муниципального района деятельностью администрации муниципального района «Кизлярский район» | Ежегодно | Управляющий делами администрации  Ким Г.А. |  |
| 10. | Анализ практики выделения земельных участков для строительства жилья в сельских поселениях, сдачи в аренду муниципального имущества | Ежегодно | Прокуратура                      г. Кизляра                       (по согласованию) |  |
| 11. | Анализ проведения конкурсов и аукционов по продаже объектов, находящихся в собственности муниципального района, с целью выявления и пресечения фактов занижения стоимости указанных объектов, незаконного их отчуждения | Ежегодно | Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Отдел имущественных и земельных отношений |  |
| 12. | Анализ обращений граждан в администрацию муниципального района «Кизлярский район» на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | Ежегодно | Управляющий делами администрации  Ким Г.А. |  |
| 13. | Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение повышения их квалификации. Проведение аттестации в соответствии с законодательством о муниципальной службе. Регулярное освещение вопросов кадровой политики в средствах массовой информации | 2016-2017 гг. | Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Управляющий делами администрации  Ким Г.А.  Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О |  |
| 14. | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы муниципального района «Кизлярский район» | 2016-2017 гг. | Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Управляющий делами администрации  Ким Г.А.  Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О. |  |
| 15. | Организация работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации муниципального района «Кизлярский район» | 2016-2017 гг. | Управляющий делами администрации  Ким Г.А.  Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О.  Юридический отдел |  |
| 16. | Организация и осуществление еженедельного приема граждан по вопросам противодействия коррупции главой муниципального района «Кизлярский район» | 2016-2017 гг. | Управляющий делами администрации  Ким Г.А.  Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе |  |
| 17. | Обеспечение эффективного контроля соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального района «Кизлярский район» ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | 2016-2017 гг. | Прокуратура                       г. Кизляра                       (по согласованию) |  |
| 18. | Регулярное опубликование в местной газете «Деловой Кизляр» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального района «Кизлярский район» отчетов о ходе реализации Программы (планов) | 2016-2017 гг. | Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Начальник отдела информационных технологий  Дворников В.Г.  Главный редактор газеты  «Деловой Кизляр»  Гаджиев Д.Г.                      (по согласованию) |  |
| 19. | Проведение «круглых столов» по антикоррупционной тематике | 2016-2017 гг. | Заместитель главы администрации  Кубенев В.К.  Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Директор МКУ «Многофункциональный молодежный центр»  Шумченко Т.В.  Главный редактор газеты  «Деловой Кизляр»  Гаджиев Д.Г.                      (по согласованию) |  |
| 20. | Своевременное обеспечение опубликования НПА в средствах массовой информации. | 2016-2017 гг. | Председатель Собрания депутатов  Кебедов А.Р.  Управляющий делами администрации  Ким Г.А.  Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Начальник отдела информационных технологий  Дворников В.Г. |  |
| 21. | Представление проектов НПА для дачи заключения о соответствии их федеральному законодательству в прокуратуру  г. Кизляра. | 2016-2017 гг. | Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Управляющий делами администрации  Ким Г.А.  Юридический отдел |  |
| 22. | Незамедлительное представление материалов с информацией о коррупционных преступлениях в правоохранительные органы. | 2016-2017 гг. | Заместитель главы администрации  Кубенев В.К.  Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе |  |
| 23. | Обеспечение общественного контроля  за использованием средств бюджета муниципального района «Кизлярский район». | 2016-2017 гг. | Руководитель Финансового управления             Шахбанов Т.Б. |  |
| 24. | Проведение оценки коррупционных рисков в органах местного самоуправления и ранжирование их по степени распространенности. | Ежегодно | Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе |  |
| 25. | Развитие исключающей коррупцию системы подбора и расстановки кадров, в том числе мониторинг конкурсного замещения вакантных должностей, ротация кадров | 2016-2017 гг. | Управляющий делами администрации  Ким Г.А.  Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О |  |
| 26. | Разработка и осуществление комплекса мероприятий по формированию у муниципальных служащих нетерпимости к коррупционным действиям | 2016-2017 гг. | Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О |  |
| 27. | Проведение в органах местного самоуправления проверок информации коррупционной направленности о деятельности муниципальных служащих | 2016-2017 гг. | Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О  Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе |  |
| 28. | Размещение информации о противодействии коррупции на информационном стенде администрации муниципального района «Кизлярский район» | Два раза в квартал | Юридический отдел  Отдел по организационной и кадровой работе |  |
| 29. | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими по вопросам:  - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;  - формирования негативного отношения к коррупции, дарению подарков;  - разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | Постоянно | Отдел по организационной и кадровой работе  Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе |  |
| 30. | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения муниципальными служащими  ограничений, установленных федеральным законодательством. | Постоянно | Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О |  |
| 31. | Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального района «Кизлярский район» информации о деятельности органов местного самоуправления района. Обеспечение доступа к общественно значимой информации с   возможностью обратной связи. | Постоянно | Заместитель главы администрации Рамазанов И.А.  Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Начальник отдела информационных технологий  Дворников В.Г.  Пресс-секретарь главы района  Алханова Э.И.  Главный редактор газеты  «Деловой Кизляр»  Гаджиев Д.Г.                     (по согласованию) |  |
| 32. | Проведение мониторинга, выявления и устранение коррупционных рисков, возникающих при размещении государственных заказов | Постоянно | Председатель контрольно-счетной палаты МР «Кизлярский район»  Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Руководитель Финансового управления             Шахбанов Т.Б.  Отдел по муниципальным закупкам |  |
| 33. | Проведение внутриведомственных проверок целевого использования муниципального  имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе, земельных участков)            с целью выявления фактов аффилированности при совершении сделок по передаче имущества во владение и пользование, случаев распоряжения имуществом в обход конкурсных и аукционных процедур | Постоянно | Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Отдел имущественных и земельных отношений |  |
| 34. | Ведение принудительного взыскания задолженности по налогам и сборам путем направления претензионных писем и направления дел в суд, и участие в суде | Постоянно | Отдел имущественных и земельных отношений |  |
| 35. | Проведение среди учащихся образовательных школ конкурсов, тренингов, мероприятий  направленных на формирование антикоррупционного правосознания | Постоянно | Заместитель главы администрации Рамазанов И.А.  Начальник отдела образования  Бебех Е.А.  Отдел по делам молодежи, ФК, культуре, спорту и туризму |  |
| 36. | Контроль за своевременностью внесения арендных платежей арендаторами муниципального имущества, включая арендную плату за землю | Постоянно | Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Начальник отдела имущественных и земельных отношений Магомедшарипов Ш.Н. |  |
| 37. | Проведение анализа результатов конкурсов и аукционов по продаже объектов (в том числе, земельных участков), находящихся в муниципальной собственности | Постоянно | Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Отдел имущественных и земельных отношений |  |
| 38. | Контроль за самовольными захватами земельных участков с последующим возведением на нём самовольных строений, подготовка и направление материалов суд и участие в нем | Постоянно | Первый заместитель главы администрации Гаджимагомедов Г.О.  Начальник отдела имущественных и земельных отношений Магомедшарипов Ш.Н.  Начальник отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ  Старчак В.А. |  |
| 39. | Организация на системной основе мониторинговой работы по выявлению случаев конфликта интересов | Постоянно | Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О. |  |
| 40. | Усилить работу по анализу представляемых муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Постоянно | Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О |  |
| 41. | Координация работы многофункционального центра (МФЦ) и служб в системе «одного окна» | Постоянно | Начальник отдела информационных технологий  Дворников В.Г. |  |
| 42. | Информирование населения через официальный сайт Администрации МР «Кизлярский район» о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций о коррупции | Постоянно | Начальник отдела информационных технологий  Дворников В.Г.  Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О. |  |
| 43. | Организация совещаний (обучающих мероприятий)                   с представителями                       бизнес-сообщества  по вопросам реализации антикоррупционной политики | Постоянно | Начальник отдела экономики и прогнозирования  Месаурова З.А.  Руководитель Финансового управления Шахбанов Т.Б.  Отдел по муниципальным закупкам |  |
| 44. | Проведение районного конкурса «Чистые руки» | IV квартал 2016 г. | Отдел по делам молодежи, ФК, культуре, спорту и туризму  Директор МКУ «Многофункциональный молодежный центр»  Шумченко Т.В. |  |
| 45. | Рассмотрение на совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального района «Кизлярский район»  и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | постоянно | Заместитель главы администрации Рамазанов И.А.  Рабочая группа по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов                 о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального района «Кизлярский район»  и их должностных лиц |  |
| 46. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | 9 декабря | Заместитель главы администрации  Кубенев В.К.  Директор МКУ «Многофункциональный молодежный центр»  Шумченко Т.В.  Отдел по делам молодежи, ФК, культуре, спорту и туризму |  |
| 47. | Исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции | постоянно | Заместитель главы администрации  Кубенев В.К.  Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Отдел по организационной  и кадровой работе  Юридический отдел |  |
| 48. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при предоставлении государственных и муниципальных услуг и реализации ими своих функций, а также внесение уточнений в перечни муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | постоянно | Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Отдел по организационной  и кадровой работе |  |
| 49. | Выполнение требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на  муниципальной службе | постоянно | Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Отдел по организационной  и кадровой работе |  |
| 50. | Проведение приема (консультирования) граждан в целях разъяснения антикоррупционного законодательства Российской Федерации | постоянно | Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Отдел по организационной  и кадровой работе  Юридический отдел |  |
| 51. | Привлечение институтов гражданского общества к обеспечению контроля за выполнением планов противодействия коррупции | постоянно | Управляющий делами администрации  Ким Г.А.  Начальник отдела по организационной и кадровой работе  Магомедова М.О |  |
| 52. | Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Каждый случай несоблюдения указанных требований предавать гласности и применять к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации | постоянно | Отдел по общественной безопасности и антитерростической работе  Отдел по организационной  и кадровой работе |  |